

Hinweise zum LU Manager

- Machen Sie vor Beginn der Probephase eine Kopie des LU Managers. Wenn Sie verschiedene Arbeitskettens berechnen, legen Sie immer wieder eine neue Kopie an
- Füllen Sie bitte nur die hellgelb-hinterlegten Zellen aus
- Der LU Manager berechnet die Eingaben automatisch, sollte irgendwo der Hinweis DIV/ 0 erscheinen, ist eine wesentliche Zelle noch nicht ausgefüllt.
- Der LU Manager prüft keine Logik
- 4 Arbeitsblätter stehen zur Verfügung, das Gesamtergebnis finden Sie auf Arbeitsblatt „Übersicht und Grafik“
- In einigen Zellen können nur bestimmte Parameter gewählt werden, beachten Sie bitte die Auswahlmöglichkeit im „Pfeilkasten“ beim Fahren mit dem Pfeil (der Maus) auf den Zellenrand!

Maschinen

Legen Sie bitte für jede Maschine fest, nach welchem Leistungsparameter (Stunde o. Hektar) berechnet werden soll. Der Berechnungsparameter für die Gesamtkalkulation wird auf der Seite „Übersicht und Grafik“ festgelegt.

Tragen Sie bitte bei dieselgetriebenen Fahrzeugen den Dieserverbrauch und –preis ein.

Personal

Achten Sie bitte nach Wahl des Anstellungsverhältnisses auf die Krankenkassenpflicht

Achten Sie bitte bei den Mini- und Midijobs auf Einhaltung der Obergrenzen, d. h. Weihnachts- u. Urlaubsgeld werden zum Monatsverdienst anteilmäßig hinzugerechnet

Geschäftskosten

Versuchen Sie bitte, die Positionen „Mitarbeiter ohne produktiven ..“ exakt von den „Fahrern“ abzugrenzen.

Übersicht und Grafik

Machen Sie sich klar, dass die Verteilung der Arbeitszeiten in Zeile 3 meistens auf einen produktiven Arbeitstag im Feld zugeschnitten wird. Der Mitarbeiter wird aber auch an Regentagen bezahlt. Versuchen Sie also hier die Zahlen möglichst einfließen zu lassen

Dr. Martin Wesenberg