

Ausschreibungen nach VOB 2019

Die Bearbeitung von Ausschreibungen praxisnah erklärt

Seminar-Nr. 24-02-06

Zielgruppe:

Lohnunternehmer/innen und Mitarbeiterinnen



Referent

Dipl.-Ing. Udo Quentin

Termin

06.02.2024 09:30 Uhr–17:00 Uhr

Ort

Hotel Rennschuh
Kasseler Landstr. 93
37081 Göttingen
Tel. 0551 900-90

Kosten

bei mind. 8 Pers 300 € zzgl. MwSt., (50 % Zuschlag für Nichtmitglieder). Für dieses Seminar gewähren wir einen Frühbucherrabatt von 10 % bei Buchung 4 Wochen vor Termin.

Enthalten sind:

- Lehrmittel
- Tagungsverpflegung (zwei Kaffeepausen, Mittagessen)

Thema

Wer sich an öffentlichen Ausschreibungen beteiligt oder dieses in Zukunft vorhat, sollte sich mit grundlegenden Regeln auskennen. Die Verhandlungen mit einem öffentlichen Auftraggeber erfordern Kenntnisse im Umgang mit der VOB, einschlägigen DIN – Normen und dem Vergabehandbuch. Die wichtigsten Grundlagen für die Beteiligung an Ausschreibungen werden praxisnah erklärt. Der kleinste Fehler führt zum Ausschluss meines Angebotes. Welche Möglichkeiten und Rechte habe ich?

Lernziele

Wie finde ich für meine Firma geeignete Ausschreibungen? Wie kann ich die elektronische Vergabe verstehen und anwenden? Welche Unterlagen werden für die Angebotsabgabe benötigt?

Sie lernen die für eine Ausschreibung relevanten Teile der VOB kennen. Nach diesem Seminar können Sie die wichtigsten Formulare aus dem Vergabehandbuch ausfüllen, die „Fallstricke“ einer Ausschreibung sind für Sie klar erkennbar. Sie sollen mit diesem Seminar das Werkzeug an die Hand bekommen, eine Ausschreibung von „A-Z“ auszufüllen und möglichst erfolgreich einzureichen. Eine zunächst kompliziert aussehende Ausschreibung... nach dem Seminar kein Problem mehr.

Inhalte

- VOB 2019 (Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen) Neueste Ausgabe vom 4.10.2019
- DIN – Normen aus der VOB, relevant für Lohnunternehmen
- Wo werden Ausschreibungen veröffentlicht, wie kann ich diese anfordern?
- Elektronische Vergabe
- Digitale Unterschrift (elektronische Signatur)
- Arten der Ausschreibungen (Freihändige Vergabe, beschränkte oder öffentliche Ausschreibung)
- Das Vergabehandbuch mit den wichtigsten Formularen und deren Bearbeitung
- Praxisnahes Ausfüllen einer kompletten Ausschreibung
- Kalkulieren oder „Spekulieren“
- Tipps und Tricks zu Ausschreibungen aus der Praxis
- Der richtige Schriftverkehr mit dem Auftraggeber (Musterbriefe)
- Welche Termine sind im Zusammenhang mit Ausschreibungen zu beachten und einzuhalten?

Sie sind, soweit eine Stornierung im Fall einer Nichtteilnahme nicht mehr möglich ist, zur Zahlung der Seminargebühr, sowie evtl. anfallender Kosten für Verpflegung und Übernachtung verpflichtet.

Ansprechpartner:

Christine Karliczek

E-Mail: karliczek@lu-verband.de

Die Abrechnung des Seminars erfolgt über die LU Lohnunternehmer Service GmbH

